

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Минюста России
от 16.08.2018 № 170

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе руководящих органов, а также о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных источников

Страница

0	1
---	---

Форма №

0	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В Управление Министерства юстиции РФ по Республике Саха (Якутия)
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2018 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Некоммерческая организация "Целевой фонд будущих поколений Республики саха (Якутия)"
(полное наименование некоммерческой организации)

677018, РС (Я), г. Якутск, ул. Аммосова, 18
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	0	2	1	4	0	1	0	4	7	0	1	#
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

2	3	.	0	8	.	1	9	9	3
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

1	4	3	5	0	0	2	2	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

1	4	3	5	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1	Финансирование деятельности в области образования, науки, культуры, просвещения, духовного развития личности, профилактики и охраны здоровья, пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и массового спорта, экологии	
1.2	Разработка и реализация целевых программ, проектов и мероприятий	
1.3	Финансирование строительства, ремонт и /или реконструкция зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, жилых домов и иных объектов недвижимости	
1.4	Оказание консультативной, информационной, методической, материальной, финансовой, благотворительной поддержки социально-ориентированным некоммерческим организациям, муниципальным образованиям, юридическим и физическим лицам	
1.5	Аккумуляция финансовых средств, получаемых от государства, юридических и физических лиц, в том числе посредством, грантов, субсидий, пожертвований, и иным законным способом, для последующего их расходования на уставные цели Фонда	
1.6	Организация и проведение конкурсов, соревнований, учреждение и выдача грантов, стипендий, премий	
1.7	Оказание социальных, организационных, материальных, благотворительных видов помощи семьям с детьми и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации	
1.8	Проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов, непосредственно работающих с семьями и детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации, также членов социально-ориентированных некоммерческих организаций	
1.9	Финансирование издания, выпуска методической, информационной, художественной, научной литературы	
1.10	Организация и финансирование проведения конференций, семинаров, совещаний, выставок, мастер-классов, фестивалей, спортивных соревнований, в том числе международных	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком «V»)	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	V
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	V
	2.2.3. Иная (указать какая):	
	Проценты по депозитным договорам	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком «V»)	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов	
3.9	Гранты	V
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности	V
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие):	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Высший совет
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	
		не реже 1 раза в квартал
	Проведено заседаний	22
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком «V»)	Генеральный директор
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком «V»)	
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/>	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Местников Сергей Васильевич, Генеральный директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



(подпись)

02 апреля 2019г.

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

Алексеева
03.04.2019г.

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____
(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в Управление Министерства юстиции РФ по Республике Саха (Якутия)
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения "08" апреля 2019 г.

отчет о деятельности Некоммерческая организация "Целевой фонд будущих поколений Республики саха (Якутия)"
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за 2018 г. на _____ л.

Должность федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия

Имя

Отчество

специалист, 1 разряда
Петухова
Саха
Николаевна



(подпись)

Расписку получил _____
(подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).